

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ О.В. Мельникова
«02» сентября 2024 года

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
СЛУЖБЫ РАННЕЙ ПОМОЩИ
ГБОУ ШКОЛЫ-ИНТЕРНАТА № 3 г. АРМАВИРА
на 2024-2025 учебный год**

№ п\п	Время проведения	Виды деятельности	Мероприятия	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	<u>Организационный этап</u> сентябрь-октябрь	Аналитическая	Мониторинг потребностей родителей (законных представителей) и детей, нуждающихся в психолого-педагогическом и социальном сопровождении в службе ранней помощи	Специалисты Службы	Определить уровень потребностей и запросов родителей
		Информационная	1.Информирование о работе Службы ранней помощи, ее целях и задачах, на сайте ГБОУ школы-интерната №3 г. Армавира. 2.Формирование банка данных семей, нуждающихся в психолого-педагогическом, социальном сопровождении в ранней помощи.	Специалисты Службы	Создать раздел «Служба ранней помощи» на сайте школы. Сформировать банк данных.
		Нормативно-правовое обеспечение	1.Приведение локальных актов в соответствие с нормативными документами, регламентирующими деятельность СРП детям с ОВЗ. 2.Утверждение плана работы Службы ранней помощи на 2024-2025 учебный год.	Специалисты Службы	Утверждение плана работы
		Консультационная	Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам развития и социализации ребенка с ОВЗ.	Специалисты Службы	Проведение индивидуальной работы по запросам родителей (законных представителей)

		Организационно-методическая	Проектирование деятельности Службы ранней помощи.	Специалисты Службы	Разработка Плана работы Службы ранней помощи
		Заседание № 1.	1.Определение направлений и форм работы специалистов Службы ранней помощи в ГБОУ школа-интернате № 3 г. Армавира. 2.Утверждение плана работы Службы ранней помощи.	Руководитель СРП	Определить направления и формы работы СРП. Утвердить План работы
2.	<u>Основной этап</u> ноябрь -март	Аналитическая	1.Анализ имеющихся нарушений у детей раннего возраста, нуждающихся в ранней помощи. 2.Выявление запросов, проблем и затруднений медицинского, социального и педагогического характера у родителей (законных представителей), имеющих детей, нуждающихся в оказании ранней помощи. 3.Изучение условий воспитания и развития ребенка с ОВЗ в семье. 4.Изучение семейного опыта по развитию ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида.	Специалисты Службы	Определить вид и уровень нарушений у детей с ОВЗ. Определить уровень запросов. Ознакомиться с условиями жизни и воспитания ребенка в семье. Провести анкетирование родителей.
		Информационная	1.Ознакомление родителей (законных представителей) с педагогическим опытом работы специалистов СРП с детьми раннего возраста. 2.Разработка памяток, буклетов, методических материалов для родителей (законных представителей), воспитывающих детей с ОВЗ. 3.Освещение деятельности СРП на сайте школы-интерната.	Руководитель СРП Специалисты Службы	Разработка методического материала для родителей (законных представителей), воспитывающих детей с ОВЗ. Обеспечить информационное сопровождение Службы ранней помощи.
		Консультационная	1.Консультирование родителей (законных представителей) по плану. 2.Оказание консультационной помощи другим	Специалисты Службы	Проведение индивидуальных консультаций по

			категориям специалистов, работающим с детьми с ОВЗ.		запросам
		Организационно-методическая	1.Участие в региональных семинарах по распространению практики ранней помощи детям с ОВЗ. 2.Реализация плана индивидуальной работы с семьями на основе выявленных потребностей, запросов и степени имеющихся нарушений у ребенка. 3.Популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических достижений в работе с детьми раннего возраста с ОВЗ. 4.Индивидуальное или групповое сопровождение ребенка и семьи. 5.Психолого-педагогическая коррекция – комплекс мероприятий, направленных на развитие и/или коррекцию особенностей интеллектуального и личностного развития ребенка.	Специалисты Службы	Участие в семинарах. Реализация индивидуальных программ. Организовать индивидуальную и групповую работу с детьми и родителями Организовать коррекционную работу.
		Материально-техническая	1.Создание «доступной среды» для детей, нуждающихся в ранней помощи. 2.Повышение профессиональных компетенций руководителя и специалистов СРП, обучение эффективным технологиям и методикам оказания комплексной помощи детям с ОВЗ раннего возраста.	Директор	
		Заседание № 2 (декабрь)	1.Анализ запросов и потребностей родителей в Службу ранней помощи. 2.Определение направлений работы с детьми с ОВЗ, нуждающихся в ранней помощи. Представление и обсуждение индивидуальной программы сопровождения ребенка.	Руководитель СРП	
		Заседание № 3 (март)	1.Представление информации о ходе коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ раннего возраста.	Руководитель СРП	

			2.Динамическая оценка работы специалистов СРП, обеспечивающих сопровождение детей раннего возраста с ОВЗ.		
3.	<u>Аналитический этап</u> апрель-май	Аналитическая	Изучение и анализ результатов оказания методической помощи родителям (законным представителям), определение направлений ее совершенствования.	Специалисты СРП	Анализ выполнения ИПРП
		Информационная	Информирование родителей о выполнении ИПРП.	Специалисты СРП	
		Заседание № 4 (май)	1.Промежуточная и/или итоговая оценка результативности реализации ИПРП для детей раннего возраста с ОВЗ. 2.Решение о пролонгации или завершении реализации ИПРП. 3.Определение задач на 2025-2026 учебный год.	Руководитель СРП	